

**AVISO DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO — Nº 08/2026
EXTERNO**

Analista II – Recursos Humanos (Cadastro Reserva)

1. Sobre a vaga:

No Senac RN, acreditamos que pessoas movem transformações. Por isso, estamos buscando um(a) **Analista de Recursos Humanos** que queira somar com a gente nessa jornada de inovação e impacto. Se você se interessa por desafios, gosta de aprender, aqui é o seu lugar.

2. O que você vai fazer no dia a dia:

- Analisar, organizar e dar suporte às atividades da área, estruturando processos, documentos e informações para a tomada de decisão.
- Alimentar sistemas, consolidar dados e acompanhar indicadores, gerando relatórios e insights estratégicos.
- Contribuir para a melhoria de processos, ferramentas e projetos institucionais, atuando de forma integrada com diferentes áreas.
- Atuar na gestão de pessoas de forma estratégica e operacional, garantindo a execução das políticas e práticas de RH.
- Conduzir processos de recrutamento e seleção, admissões, movimentações e desligamentos, com emissão de pareceres técnicos.
- Gerenciar programas de desenvolvimento, incluindo treinamentos, avaliação de desempenho, PDI e ações de engajamento e clima organizacional.
- Acompanhar políticas de carreira, remuneração e benefícios, contribuindo para atração e retenção de talentos.
- Promover a cultura organizacional, fortalecendo ações de comunicação interna, endomarketing e qualidade de vida no trabalho.
- Gerir sistemas, contratos, parcerias e rotinas administrativas da área, incluindo controle orçamentário e processos de pagamento.
- Atender colaboradores e lideranças, oferecendo suporte e orientação em temas de gestão de pessoas.
- Atuar de forma alinhada às diretrizes de sustentabilidade, segurança do trabalho e às necessidades institucionais.
- Executar outras atividades compatíveis com o cargo.

3. Requisitos necessários para você se candidatar para a vaga:

a) Formação acadêmica

- Ensino superior completo em Administração de empresas ou tecnólogo em Recursos Humanos.
- Desejável pós-graduação em Gestão de Pessoas, Desenvolvimento Organizacional, Remuneração Estratégica ou áreas afins.

b) Experiência Profissional

Experiência comprovada em Recursos Humanos, com atuação em Desenvolvimento Organizacional, incluindo experiência em **pelo menos três dos seguintes processos**:

- Educação Corporativa e Universidade Corporativa;
- Treinamento e Desenvolvimento;
- Gestão de Desempenho;
- Gestão de Carreira e Sucessão;
- Plano de Cargos, Carreiras e Salários (PCCS);
- Gestão por Competências.

Desejável experiência em organizações de médio ou grande porte e atuação em projetos estratégicos de RH.

c) Conhecimentos Técnicos

- Desenvolvimento e gestão de programas de treinamento e capacitação.
- Levantamento de Necessidades de Treinamento (LNT).
- Construção de trilhas de aprendizagem.
- Metodologias de aprendizagem de adultos (Andragogia).
- Design Instrucional e metodologias ativas.
- Avaliação de eficácia de treinamentos.
- Construção e acompanhamento de Programas de Desenvolvimento Individual (PDI).
- Estruturação de programas de carreira e sucessão.
- Conhecimento em Plano de Cargos, Carreiras e Salários.
- Conhecimento em Gestão por Competências.
- Construção e análise de indicadores de RH.

d) Ferramentas

Desejável experiência com:

- LMS, Moodle ou plataformas de aprendizagem;

- Power BI ou ferramentas de análise de dados;
- Excel intermediário/avançado;
- Canva e PowerPoint;
- Ferramentas de gestão de projetos (Planner, Trello, ClickUp ou similares).

e) Competências Comportamentais

- Pensamento estratégico;
- Capacidade analítica;
- Comunicação e influência;
- Organização e planejamento;
- Facilidade para condução de grupos;
- Gestão de projetos;
- Proatividade;
- Orientação para resultados;
- Trabalho colaborativo.

f) Diferenciais

Será considerado diferencial possuir experiência na implantação ou revisão de:

- Programas de Avaliação de Desempenho;
- Trilhas de aprendizagem;
- Programas de liderança;
- Programas de sucessão;
- Plano de Cargos e Salários;
- Universidade Corporativa;
- Projetos de transformação organizacional.

IMPORTANTE!

Você deve preencher o perfil da plataforma de inscrição com suas experiências adequadas para a vaga e anexar apenas as comprovações (escolaridade e experiências de atuação) dos requisitos em PDF. Não vai deixar essa oportunidade passar por não enviar as informações corretamente, né?

4. Local e mais informações sobre a vaga:

Local: Natal/RN

Carga horária: 40h semanais

Salário: R\$ 3.285,23

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial
Departamento Regional do Rio Grande do Norte

R. Padre João Damasceno, 1935 - Lagoa Nova, Natal-RN

CEP: 59075-760 | CNPJ: 03.640.285/0001-13

Tel: (84) 4005-1000 | www.rn.senac.br

Vagas: 01

Contrato por tempo indeterminado

5. Nossos benefícios:

- Vale Transporte
- Cartão Alimentação
- Assistência Médica após período de experiência
- Auxílio Creche
- Cartão Sesc (Assistência Odontológica, alimentação Sesc, esporte)
- Massoterapia para relaxar no seu dia a dia dentro da empresa
- Ambientes de descompressão
- Desconto nos cursos do portfólio Senac RN
- Programa Bolsista em um dos cursos do portfólio Senac RN

6. Nossa missão e valores:

Nossa missão é educar para o trabalho, de forma inovadora e inclusiva, em atividades do comércio de bens, serviços e turismo. Além disso, o Senac RN respeita a diversidade, preza pela ética e sustentabilidade e promove a inovação e transformação social. Se você quer fazer parte dessa cultura, vem com a gente!

7. Etapas do processo seletivo:

- Análise curricular
- Prova de Conhecimentos (Projeto)
- Entrevista

IMPORTANTE!

É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar, diariamente, todas as etapas referentes ao processo seletivo, por meio do site do Senac (www.rn.senac.br), na aba **Trabalhe Conosco**.

8. Como participar:

As inscrições são gratuitas e vão de **15/07/2026 a 20/07/2026**.

Cadastre seu currículo no link: <http://curriculoweb.rn.senac.br>

9. Recomendamos leitura do AVISO NA ÍNTEGRA para mais informações sobre como se inscrever e detalhes das etapas do processo seletivo.

10. Cronograma:

CRONOGRAMA	
ABERTURA	Previsão
Divulgação do processo seletivo em mídia Digital	15/07/2026
CADASTRAMENTO DO CURRÍCULO E CANDIDATURA	Previsão
Período de Candidatura	15/07/2026 a 20/07/2026
1ª ETAPA: ANÁLISE CURRICULAR	Previsão
Análise de Atendimento dos currículos aos Pré-requisitos	21/07/2026 a 23/07/2026
Divulgação do Resultado Preliminar da Análise de Currículos	24/07/2026
Recebimento de Recursos referente a Análise de Currículos	27/07/2026
Divulgação do Resultado Definitivo da Análise de Currículos	28/07/2026
2ª ETAPA: PROVA DE CONHECIMENTOS	Previsão
Divulgação do local e Convocação para a Prova de Conhecimentos	A definir
Realização da Prova de Conhecimentos	A definir
Divulgação preliminar do Resultado de Conhecimentos	A definir
Recebimento de Recursos referente a Prova de Conhecimentos	A definir
Divulgação do Resultado Definitivo da Prova de Conhecimentos	A definir
3ª ETAPA: ENTREVISTA	Previsão
Divulgação do local e Convocação para a Entrevista	A definir
Realização da Etapa de Entrevista	A definir
Divulgação preliminar do Resultado da Entrevista	A definir
Recebimento de Recursos referente a Entrevista	A definir
Divulgação do Resultado Definitivo da Entrevista	A definir
RESULTADO FINAL	Previsão
Divulgação do Resultado Final	A definir

Natal/RN, 15 de julho de 2026

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL – SENAC-AR/RN

Núcleo de Gestão de Pessoas

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial
Departamento Regional do Rio Grande do Norte

R. Padre João Damasceno, 1935 - Lagoa Nova, Natal-RN

CEP: 59075-760 | CNPJ: 03.640.285/0001-13

Tel: (84) 4005-1000 | www.rn.senac.br